



AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FSI00-20

Versión: 2

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La Alcaldía de Tauramena Casanare, con Nit: 800012873-7, será el Responsable del tratamiento de los datos personales y, en tal virtud, podrá recolectar, almacenar, usar, actualizar, transmitir los datos para las siguientes finalidades:

- a) La adecuada gestión y administración de los servicios ofrecidos por la Alcaldía de Tauramena, en los que el Titular decida inscribirse y utilizar.
- b) El estudio cuantitativo y cualitativo de las visitas y de la utilización de los servicios por parte de la ciudadanía.
- c) El envío por medios tradicionales y electrónicos de información relacionados con la Alcaldía de Tauramena y de cualquier otro proyecto de la Entidad y sus programas.

Manifiesto que me informaron que, en caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados.

Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación (*orientación política, Convicciones religiosas o filosóficas, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos*).

Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para las finalidades indicadas anteriormente.

DERECHOS DEL TITULAR

Sus derechos como titular del dato son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

- a) Acceder, conocer, rectificar y actualizar sus datos personales frente a la Alcaldía de Tauramena, en su condición de responsable del tratamiento.
- b) A recibir información por parte de la Alcaldía de Tauramena, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- c) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d) Acudir ante las autoridades legalmente constituidas, y presentar quejas por, infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente en las normas aplicables, previo trámite de consulta o requerimiento ante el Responsable del tratamiento.
- e) Solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales vigentes.
- f) Tener conocimiento y acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.
- g) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.



AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FSI00-20

Versión: 2

Estos derechos los podré ejercer a través de los canales o medios dispuestos por la Alcaldía de Tauramena Casanare para la atención al público: Las oficinas de Correspondencia y Atención al Usuario, disponibles de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 pm a 5:00 p.m., correo electrónico contactenos@tauramena-casanare.gov.co, Teléfono 6247410, 6247113 - 114 - 115 Ext. 129, 101, Portal web www.tauramena-casanare.gov.co, Sección Ciudadanos – Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones, Chat Virtual de lunes a viernes de 11:00 am a 12 m., para la atención de requerimientos relacionados con el tratamiento de mis datos personales y el ejercicio de los derechos mencionados en esta autorización

Por todo lo anterior, he otorgado mi consentimiento a la Alcaldía de Tauramena para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta en las oficinas de Atención al Usuario, Correspondencia, Comisaría de Familia, Inspección de Policía y página web www.tauramena-casanare.gov.co sección Transparencia – Planeación Gestión y Control – Nuestras Políticas, que me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales.

Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Nombre: _____

Firma: _____

Identificación: _____

Fecha: _____



AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FSI00-20

Versión: 2

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN PARCIAL O TOTAL. ESTA VERSIÓN ES VIGENTE SI SE CONSULTA EN LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO O EN EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN.

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Zoraida Perilla Vallejo Dora Nelsy Rojas Perilla	Sonia Stella Martínez	Robert Roldan Martínez
Profesional Universitario – Sistemas y Atención al Usuario	Secretaria General	Jefe Oficina Asesora de Planeación
Fecha Aprobación: 2 de mayo de 2022		