



## COMUNICACIÓN INTERNA

FSI14-07

Versión: 3

### COMUNICACIÓN INTERNA

**DE :** CONTROL INTERNO

**PARA :** SECRETARIOS DE DESPACHO Y JEFES DE OFICINAS ASESORAS

**ASUNTO :** SEGUIMIENTO PLAN ANTICORRUPCION

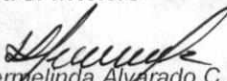
**FECHA :** 16 DE MAYO DE 2017

---

De acuerdo al seguimiento establecido dentro del Plan Anticorrupción, y evidenciando que las acciones suscritas en el mismo, tienen fecha de cumplimiento a partir del 30 de junio de 2017, este Despacho exhorta a todas las secretarías a realizar las actividades establecidas y que estén bajo su responsabilidad, dando cumplimiento al cronograma previamente establecido.

Agradezco su atención.

  
LEIDY JOHANA AVILA BUTRAGO  
Jefe de Control Interno

  
Proyecto: Hermelinda Alvarado C.  
Técnico Operativo C.I.

#### GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Secretarías y oficinas Asesoras  
1ª Copia: Despacho Alcalde  
2ª Copia: Oficina productora

